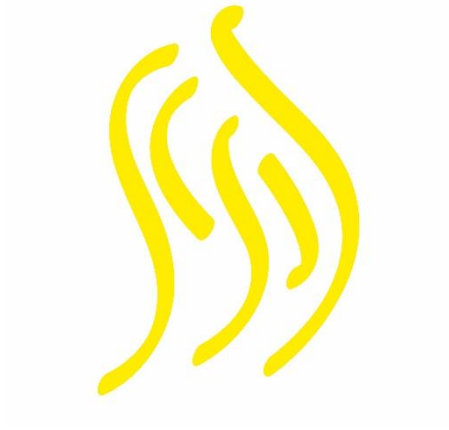


Jaarplan 2025

SamSam Uitvaartcoaching



”Deur dicht, raam open 2.0”



Rotterdam, juli 2024

Stichting SamSam Uitvaartcoaching

06 – 50 40 1860

info@samsamuitvaartcoaching.nl

<http://www.samsamuitvaartcoaching.nl>

Inhoudsopgave	blz 1
Inleiding: doel en doelgroep	blz 2
Maatschappelijke context: Als een deur dichtgaat, gaat ergens anders een raam open	blz 2
Werkwijze	blz 3
Stand van zaken na 11 jaar	blz 4
Aanpak : Verbreden door verbinden	blz 4
Kansen en risico's	blz 5
Activiteiten 2025	blz 7
Financiën 2025	blz 12
Begroting	blz. 13
Dekkingsplan	blz. 14

”Deur dicht, raam open 2.0”

Inleiding: doel en doelgroep

Tien jaar geleden startten we met vrijwilligersorganisatie SamSam Uitvaartcoaching. We besloten tot de oprichting van een stichting samen met het Armoedeplatform, een zorg- en uitvaartorganisatie, enkele kerken en de ouderenbond in gebied Prins Alexander te Rotterdam. Onze missie is om mensen die een uitvaart moeten regelen, maar daar eigenlijk geen geld voor hebben, te ondersteunen. Het doel is het voorkomen van schulden. We organiseren bijeenkomsten in huiskamers, buurthuizen of kerken en verspreiden informatie in verschillende talen.

Vanuit de armoedecijfers in combinatie met de sterftcijfers (CBS 2023) tellen wij minimaal zo’n 1200 gezinnen per jaar in een grote stad als Rotterdam, Amsterdam of Den Haag die door een overlijden financieel in nood raakt. Wat niet een eenmalig moment is, maar als (nog meer) schuld uitwaaiert over jaren en door generaties heen.

In de bestaande rapporten staat niet veel over uitvaartarmoede, maar wel over bestaanszekerheid. Bestaanszekerheid, zoals omschreven in Artikel 25 van de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, omvat basisbehoeften als voedsel, kleding, huisvesting en medische zorg, de noodzakelijke diensten, alsmede het recht op voorzieningen. Financiële stabiliteit is cruciaal, en een gebrek daaraan leidt tot bestaansonzekerheid. Volgens Movisie (2022) zijn de huidige inkomensondersteuningsmaatregelen ontoereikend, waardoor sommige groepen gedwongen worden schulden te maken.

Maatschappelijke context

Families in financiële nood door het overlijden van een geliefde zijn kwetsbaar. Door het ontbreken van gemeentegarantie sinds 2017, missen steeds meer mensen in financiële nood de aansluiting met op wet gebaseerde steun vanuit de overheid. Uitvaartarmoede is een groeiend probleem zoals beschreven in de Whitepaper van SamSam van Strikt zakelijk naar menselijk (2023).

Beschreven knelpunten :

- Gemeenten interpreteren de Wet op de Lijkbezorging (WOL) en de Participatiewet verschillend, wat tot ongelijke behandeling kan leiden.
- Nabestaanden hebben soms geen beschikking (meer) over overlijdensrisicoverzekering of er is sprake van onderverzekerd zijn
- De overledene laat schulden achter.
- Het ontbreken van een gemeentegarantie kan financiële risico's voor uitvaartorganisaties vergroten en ten koste gaan aan de dienstverlening aan kwetsbaren.
- Bereikbaarheid van ambtenaren is cruciaal, maar vaak problematisch.

Casus, januari 2024

Een jonge vrouw belt SamSam (via internet) omdat haar tante is overleden en in het ziekenhuis ligt. De tante had geen uitvaartverzekering of spaargeld en de familie kan de kosten van een uitvaart (reguliere kosten 6000-8000 euro) niet betalen.

De familie wil graag zelf een waardig afscheid voor de tante organiseren, maar zijn angstig om in de hoeveelheid van aanbieders op het internet verstrikt te raken en door gebrek aan kennis in de schulden raken.

SamSam informeert de vrouw over de rechten en plichten van nabestaanden en biedt verschillende uitvaartopties aan. Ze kiezen voor een stille crematie en een afscheid thuis, wat 1500 euro kost. SamSam helpt ook met de financiële afwikkeling van de nalatenschap om schulden te voorkomen.

In de statistieken van het CBS (2023) is een prognose voor de toekomst vermeld. Er wordt verwacht dat de hoge inflatie en stijgende kosten voor levensonderhoud de financiële druk op huishoudens zullen verhogen, wat een potentieel risico vormt voor toenemende armoede in de komende jaren.

Werkwijze

De vrijwilligers van SamSam zijn opgeleid tot uitvaartcoach en zijn ervaringsdeskundigen. Ze geven inzicht in de regelgeving, waarschuwen voor valkuilen en informeren over de mogelijke routes. Gemiddeld duurt een actietraject na een melding enkele weken. Onze dagelijkse ondersteuning aan families omvat het volgende:

- **Begeleiding bij uitvaartplanning:** Helpen met het regelen van een betaalbare en respectvolle uitvaart.
- **Administratieve ondersteuning:** Assisteren bij het invullen van benodigde formulieren en het contact met instanties.
- **Emotionele steun:** Bieden van een luisterend oor en emotionele begeleiding tijdens het proces.
- **Praktische hulp:** Helpen bij praktische zaken zoals het maken van een uitvaartmap of om kosten te besparen uitvoeren van uitvaartdiensten zoals begeleiding van het afscheid of het maken van een In Memoriam.

Casus maart 2024

Een vrouw, die via de kerk van SamSam hoorde, belt in paniek omdat haar schoonvader stervende is en er slechts een klein bedrag aan poliswaarde overblijft na een schuldsaneringstraject. De familie heeft niet genoeg geld voor een uitvaart.

De familie wil voorkomen dat ze in schulden terechtkomen door de uitvaartkosten.

SamSam helpt de vrouw om haar schoonmoeder aanspraak te laten maken op een tegemoetkoming uit de participatiewet. Waarbij het inkomen van volwassen kinderen niet wordt meegenomen. Een uitvaartondernemer uit SamSam's netwerk stemt in met het risico dat de aanvraag niet wordt toegekend. De gemeente geeft een toezegging en er wordt een eenvoudige begrafenis geregeld zonder schulden.

Stand van zaken na 11 jaar

- Uitgebreid netwerk van maatschappelijke organisaties en milde uitvaartondernemers.
- Opgebouwde kennis rond emotie/taboe, regelgeving, erfrecht, nalatenschappen en schuldenproblematiek.
- Leergang voor vrijwilligers tot uitvaartcoaches.
- Zichtbaarheid als specialist binnen het netwerk.
- ANBI-status verkregen via de belastingdienst.
- Voldoen aan de voorwaarden en kwaliteitseisen voor scholing van onze vrijwilligers en medewerkers.
- Erkend vrijwilligerbeleid door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.

SamSam is actief in Groot Rotterdam en werkt samen met gemeente, diverse zorg- en welzijnsorganisaties, kerken en humanitaire organisaties om de doelgroep te bereiken. Na de scholing van vrijwilligers tot uitvaartcoach, starten we met een nieuw team en zullen we vanaf 2025 onze activiteiten uitbreiden in Amsterdam. We hebben dan 3 coördinatoren : in Rotterdam, IJsselsteden en Amsterdam.

In andere gebieden zijn zaadjes geplant door vrijwilligers en ondernemers zoals Haaglanden, Goes (Zeeland) en Arnhem (Gelderland).

Aanpak: Verbreden door verbinden

In 2023 hebben we het beleidsplan opgesteld voor de jaren 2024-2026 met de titel Verbreden door Verbinden. We willen onze activiteiten verbreden door verbindingen te leggen met nieuwe partners. Zo kan onze kennis en de daaraan gekoppelde methodieken gedeeld samenwerkingsnetwerken van professionele en vrijwilligersorganisaties het veld van welzijn, zorg en uitvaren. met als doel verbetering van de dienstverlening aan de doelgroep. Zowel verdiepende in de bestaande grootstedelijke speurnetwerken van SamSam als het landelijk uitrollen.

Het gaat om vroegsignalering en preventief werken door geven van voorlichting. Maar ook om in verbinding met andere organisaties een samenwerking voor handen hebben, waarbij in nood een crisisnetwerk snel is geweven. Daarnaast willen we professionals uit andere organisaties uitnodigen en mogelijk binden aan SamSam om in de dienstverlening samen op te trekken.

De drie jaarplannen voor de periode 2024, 2025 en 2026 zijn gebaseerd op het genoemde beleidsplan en hebben gezamenlijk de titel : “Als een deur dichtgaat, gaat ergens anders een raam open”. Respectievelijk :

Jaarplan 2024 Deur dicht, raam open 1.0

Jaarplan 2025 Deur dicht, raam open 2.0

Jaarplan 2026 Deur dicht, raam open 3.0

De titel is gebaseerd op het gegeven dat de wet in 2017 is gewijzigd en de landelijke overheid een paar stappen achteruit heeft gezet. Maar dat er nieuwe initiatieven ontstaan in de samenwerking van organisatie’s in het veld van welzijn, zorg en uitvaren. Er is inmiddels sinds kort meer aandacht binnen trajecten van budgetmaatjes en schuldhulp om informatie procedures over uitvaart en nalatenschappen mee te nemen in de dienstverlening. Maar ook in de uitvaarwereld zijn mooie voorbeelden te vinden. Aan SamSam is een initiatief gehonoreerd aangeboden door Serra Foundation om nabestaanden met een minimum inkomen die geen aanspraak kunnen maken op voorliggende voorzieningen kosteloos een uitvaart aan te bieden via milde ondernemers in ons netwerk.

Casus juni 2024

Een begeleider van een stervende Servische mevrouw belt SamSam. De begeleider is een bekende uit het speurnetwerk van SamSam. De mevrouw heeft geen contact met haar dochter en verder geen familie in Nederland, behalve een nicht in Servië die haar wil helpen met een begrafenis in het familiegraf.

Er is echter maar beetje spaargeld, niet genoeg voor een reguliere repatriëring. En deze specifieke gemeente biedt overigens alleen bijstand voor uitvaartkosten in Nederland.

SamSam legt een alternatieve route uit voor repatriëring zonder uitvaartorganisatie en direct via de burger naar Schiphol, zonder afscheid in Nederland. Dat scheelt de helft en lukt met wat gesprekken met het mortuarium en tips van een milde ondernemer uit ons netwerk. De begeleider en nicht handelen namens de mevrouw en regelen zonder problemen met tips van SamSam de financieel-administratieve afwikkeling na haar overlijden.

Kansen en risico’s voor SamSam

Hieronder volgt een korte samenvatting van de belangrijkste kansen met strategie en de risico’s met mogelijke oplossing op basis van het Beleidsdocument 2024-2026, Jaarverslag 2023 en Jaarplan 2024 samsamuitvaartcoaching.nl/documenten-jaarcijfers/

Kansen en daarop inspeland onze activiteiten

1. **Verduurzaming van het gedachtengoed**
 - **Activiteiten:** Blijvend werven en trainen van vrijwilligers, digitaliseren van klantensysteem en archieven en naast de organisator in loondienst een assistent aannemen.
2. **Verbreden van de aanpak**
 - **Activiteiten:** Samenwerkingen opzetten, netwerkbijeenkomsten organiseren, en investeren in mogelijkheden in het uitwisselen en delen van opgebouwde kennis eventueel via marketing van aanbod van workshops aan vrijwilligersorganisaties en professionals in wijknetwerken.
3. **Landelijke uitrol**
 - **Activiteiten:** Regio-coördinatoren aanstellen, verbeterde planning door meerjarenplannen te maken, trainingsprogramma's ontwikkelen voor makkelijke instroom nieuwe vrijwilligers.
4. **Doelgericht aansluiten bij de doelgroep**
 - **Activiteiten:** Onderzoek naar doelgroepbehoeften, ontwikkelen van overdraagbare ondersteuningsprogramma's voor dagelijkse praktijk en onderhouden van warme contacten met intermediairs.
5. **Belangenbehartiging**
 - **Activiteiten:** Juridische ondersteuning bieden, strategisch netwerken, en op de vier pijnpunten uit Jaarverslag 2023 lobbyactiviteiten ontwikkelen.

Risico's en daarop anticiperend onze activiteiten

1. **Door veelzijdigheid aan taken is er een tijdsdruk en capaciteit**
 - **Activiteiten:** Verhogen van werkuren van organisator van 16 naar 18 uur, in kaart brengen van taken en uren en prioriteren van taken in samenspraak met bestuur.
2. **Scholing en kennisoverdracht is tijdsintensief en kostbaar**
 - **Activiteiten:** Toewijzen van voldoende budget, ontwikkelen van trainingsmodules voor de coaches en regelmatig verdiepingsbijeenkomsten.
 - Anticiperen op de tweejaarlijkse scholingsronde tot uitvaartcoach, volgende in 2026 met certificaatuitreiking in 2027
3. **Financiële stabiliteit moet gewaarborgd**
 - **Activiteiten:** met meer mensen intern de fondsenwerving organiseren, kostenbeheersing via bestuur vanwege lopende financiële verplichtingen, met regelmaat verantwoording uitgaven implementeren.
4. **Hoge verloop en teamdynamiek van een vrijwilligersorganisatie**
 - **Activiteiten:** Ontwikkelen van een kweekvijver met inwerkprogramma's, organiseren teambuildingactiviteiten en vergroten betrokkenheid. Budget voor beloning.
5. **Uitvaartarmoede in stijging: grootstedelijke gebieden 20% in armoede en 10% in problematische schulden**
 - **Activiteiten:** Verhogen van beschikbare uren voor het laten uitrollen van kennis. Samenwerkingen aangaan met lokale overheden en stedelijke organisaties binnen de bestaande netwerken.

Activiteitenplan 2025

Voor de coördinatie van Samsam maar ook als verantwoordingskader hebben we de aanpak in schema gezet op de volgende pagina's, waarmee onze activiteiten gevolgd kunnen worden en ook aan andere organisaties uit te leggen is. Zo hebben we een aantal hoofdoelen die we de komende jaren blijvend nastreven en we formuleren per doel welke producten en activiteiten we succesvol willen afronden in 2025. We hebben onze jaarlijkse activiteiten onderverdeeld in werkgebieden A t/m F. Aan deze werkgebieden koppelen we de planning en begroting voor 2025.

Activiteitenplan 2025 doelen/succesfactoren	Activiteit	Product	Planning
<p>A. Projectorganisatie/-ontwikkeling</p> <p>Waarborgen van structuur en continuïteit in de organisatie met daarbij een passend en goedlopend fondsenwervingstraject. Met als doel het doorontwikkeling van verduurzamen van het gedachtengoed van SamSam</p> <p>.....</p> <p>Er is een bestuur en platform van deskundigen ter ondersteuning van ontwikkeling diverse onderstaande werkgebieden B t/m G.</p> <p>Bedrijfsadviseur op projectbasis</p> <p>.....</p> <p>Er zijn zelfstandige teams van vrijwilligers met coördinatoren op vrijwillige basis in verschillende gebieden.</p> <p>De teams worden aangestuurd door een organisator in loondienst 16-18 uur per week die de kar trekt op alle werkgebieden A t/m G.</p> <p>Ondersteunend aan de organisatie is er een financieel administratief medewerker en boekhouder enkele uren per jaar op zzp-er basis .</p>	<p>Gesprekken met fondsenwervers, fondsen en sponsoren en gemeenten.</p> <p>.....</p> <p>Minimaal vier bijeenkomsten bestuur en kerngroep.</p> <p>Bijeenkomsten van ondersteunend en samenwerkend platform van deskundigen op thema.</p> <p>.....</p> <p>Aantrekken mensen (uit andere organisaties) voor ondersteuning van de uitvoering van activiteiten in verschillende gebieden.</p> <p>Meerwerk organisator in kaart met goede afspraken – verhogen uren van 16 naar 18 uur.</p>	<p>Inhoudelijk en financieel jaarverslag en jaarplan met begroting en dekkingsplan met risicoanalyse.</p> <p>.....</p> <p>Evaluatie meldingen en knelpunten door bestuur goedgekeurd, afgetikt door het platform en op thema een plan van aanpak.</p> <p>Juridisch kader geactualiseerd volgens WBTR.</p> <p>.....</p> <p>Coördinatoren met netwerk in IJsselsteden, Rotterdam en Amsterdam (mogelijk Den Haag, Goes/Middelburg en Arnhem).</p> <p>Heldere taakomschrijving financieel administratief medewerker.</p> <p>Gedigitaliseerd CRM en database met ICT ondersteuning.</p>	<p>Jaarverslag 2024 in het voorjaar 2025 en verantwoording fondsen.</p> <p>Jaarplan 2026 met risicoanalyse voor nieuwe ronde fondsenwerving najaar 2025. Bij voorkeur meerjarenplanning met hulp van fondsen.</p> <p>.....</p> <p>Bijeenkomst bestuur en kerngroep in januari, april, juli en oktober.</p> <p>Platformbijeenkomst in het najaar met mensen uit samenwerkend netwerk die op vrijwillige basis meewerken aan ontwikkeling op thema's wat betreft belangenbehartiging.</p> <p>.....</p> <p>Gesprekken met bestaande netwerken gedurende het jaar in IJsselsteden, Rotterdam en Amsterdam (mogelijk Den Haag, Goes/Middelburg en Arnhem).</p> <p>Taken overdragen van organisator naar financieel administratief medewerker gedurende het jaar</p> <p>Implementeren van CRM gedurende het jaar</p>

Activiteitenplan 2025 doelen/succesfactoren	Activiteit	Product	Planning
<p>B. Methodiekwontwikkeling en deskundigheidsbevordering</p> <p>Een voor vrijwilligers ontwikkelde leergang tot uitvaartcoach blijvend aangescherpt aan de voorwaarden van het CRBOK.</p> <p>.....</p>	<p>Iedere leergang volgens het kwaliteitshandboek CRBOK evalueren op kwaliteit en effectiviteit .</p> <p>.....</p>	<p>Om het jaar een nieuwe leergang. De leergang gaat hand in hand met een nieuw ontwikkelde scholingsmap en werkmap voor de dagelijkse praktijk.</p> <p>.....</p>	<p>Evaluatie leergang 2023-2024 en kerngroep, ten behoeve van planning voor nieuwe scholing in 2026.</p> <p>.....</p>
<p>Een voor vrijwilligers veilige en handzame methode voor het werken met families in financiële nood door de dood. De Quickscan is een methode waarbij snel de situatie van nabestaanden in kaart kan worden gebracht. Deze Quickscan is getoetst en gekoppeld aan het protocol van handelen in het juridisch kader</p> <p>.....</p>	<p>De Quickscan en protocol van handelen blijvend aanscherpen met nieuwe kennis en consolideren in de praktijk.</p> <p>.....</p>	<p>Een aan de wet opnieuw getoetste Quickscan en protocol van handelen.</p> <p>.....</p>	<p>December: opnieuw getoetste Quickscan en protocol van handelen gespiegeld aan het juridisch kader.</p> <p>.....</p>
<p>Met deskundige ontwikkelen van nieuwe thema's in de leergang tot uitvaartcoach en workshops voor doelgroep en netwerk van organisaties.</p> <p>Overdraagbare workshops voor vrijwilligers- en professionele organisaties die in contact staan met de doelgroep ter verbetering van de dienstverlening aan de doelgroep.</p> <p>.....</p>	<p>In gebruiksvriendelijke formulieren hertalen voor de dagelijkse praktijk in de werkmap.</p> <p>Verbinden met organisaties die in contact staan met de doelgroep en kennis delen door het geven workshops.</p> <p>.....</p>	<p>Workshops met juridisch getoetste en actuele kennis op thema op de plank hebben liggen.</p> <p>.....</p>	<p>Gedurende het jaar workshops voor vrijwilligers en professionals voor toetsen van kennis op thema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kennis doelgroep - Regelgeving overheid - Dagelijkse praktijk - Polissen - Nalatenschap <p>.....</p>
<p>Een actieve en stabiele groep betrokken uitvaartcoaches.</p> <p>.....</p>	<p>Vrijwilligers betrekken in de verdere ontwikkeling van de organisatie.</p> <p>Blijvend investeren in vergroten draagkracht en betrokkenheid van de vrijwilligers met intervisie, verdiepingsbijeenkomsten op thema en teambuilding.</p> <p>.....</p>	<p>Inwerkprogramma voor makkelijke instroom tussendoor voor nieuwe vrijwilligers in de kweekvijver.</p> <p>naast verdiepingsbijeenkomsten, dagen voor intervisie/evaluatie en teambuilding.</p> <p>.....</p>	<p>Minimaal 1 x per kwartaal een bijeenkomst voor alle vrijwilligers.</p> <p>.....</p>

Activiteitenplan 2025 doelen/succesfactoren	Activiteit	Product	Planning
<p>C. Netwerkontwikkeling en voorlichting:</p> <p>Per gebied een speurnetwerk van organisaties die in contact staan met doelgroep en die verwijzen naar SamSam.</p> <p>.....</p> <p>Tijd en menskracht voor netwerkontwikkeling ter verbetering van dienstverlening aan de doelgroep door samenwerking.</p> <p>We zijn bekend bij de netwerken en worden uitgenodigd als partner voor bijeenkomsten .</p> <p>.....</p> <p>De doelgroep zelf krijgt direct voorlichting van Samsam.</p> <p>.....</p> <p>Acties met impact en gericht op belangenbehartiging.</p> <p>Netwerk van milde uitvaartondernemers, juristen en registerexecuteurs gaat in op onze hulpvragen.</p>	<p>Plan maken met als doel gerichte voorlichting aan organisaties in het speurnetwerk die in contact staan met de doelgroep.</p> <p>.....</p> <p>Aansluiting bij bestaande netwerken van samenwerkende vrijwilligers- en professionele organisaties voor een grotere impact.</p> <p>.....</p> <p>Organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten aan de doelgroep zelf.</p> <p>.....</p> <p>Met platform van deskundigen strategie ontwikkelen voor belangenbehartiging.</p> <p>Netwerkgesprekken voeren met ondernemers en beroepskrachten binnen organisaties.</p>	<p>Speurnetwerk netwerk is verstevigd in Regio Rotterdam en Amsterdam.</p> <p>.....</p> <p>Samenwerkend netwerk is uitgebreid door aanbod van workshops voor samenwerkende netwerken in met name Rotterdam en Amsterdam.</p> <p>.....</p> <p>Voorlichtingsbijeenkomsten aan de doelgroep zelf per gebied georganiseerd via kerk, welzijn of ouderenwerk aldaar.</p> <p>.....</p> <p>Projectplannen met strategie belangenbehartiging klaar met betrokken deskundigen uit de bijeenkomst van 21 november 2023 op thema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ontbreken crisisdienst - Interpretatie regelgeving - Royeren polis bij schuldhulp - Ongedocumenteerden 	<p>Bestaande speurnetwerken in Rotterdam, IJsselsteden, Amsterdam (en mogelijk Goes/Middelburg en Den Haag) verstevigen gedurende het jaar door het organiseren van netwerkgesprekken en voorlichtingsbijeenkomsten.</p> <p>.....</p> <p>Gedurende het jaar bijwonen van bijeenkomsten</p> <p>Gedurende werkperiode verbreden en versterken van de contacten met professionals in organisaties binnen de Regio Rotterdam, IJsselsteden en Amsterdam.</p> <p>.....</p> <p>Gedurende het jaar op aanvraag.</p> <p>.....</p> <p>In ons netwerk zoeken we gedurende het jaar mensen in organisaties die ons kunnen ondersteunen in de uitvoering van plannen en strategie voor belangenbehartiging.</p>

Activiteitenplan 2024 doelen/succesfactoren	Activiteit	Product	Planning
<p>D. Benodigheden voor de dagelijkse praktijk</p> <p>De positie van de uitvaartcoaches is vastgelegd in vrijwilligersbeleid conform voorwaarden VWS</p> <p>Tijd en menskracht voor het informeren en ondersteunen van families in nood volgens protocol. In de vorm van huisbezoeken, telefoontjes en app/mail contact op het moment dat het nodig is.</p> <p>.....</p>	<p>Ondersteunen van uitvaartcoaches in de vorm van administratief medewerker, juridisch ondersteuner, vertrouwenscontactpersoon en coaching door organisator</p> <p>.....</p>	<p>VOG, contracten en verzekering in orde van nieuwe coaches.</p> <p>Vrijwilligersbeleid up-to-date met daarin aandacht voor personeelsbeleid, o.a. exit gesprekken, studieschuld, contracten en vergoedingen.</p> <p>Budget voor lief en leed, vrijwilligersvergoeding en onkostenvergoeding uitvaartcoaches</p> <p>.....</p>	<p>Gedurende werkperiode geeft organisator coaching en training van bestaande groep coaches aan de hand van de meldingen. De organisator geeft eind van het jaar inzicht in werkzaamheden en tijd aan bestuur.</p> <p>Administratief medewerker met secretaris ontwikkelen gedurende het jaar een plan van aanpak voor vrijwilligers wat betreft regelen van zaken en werken conform vrijwilligersbeleid.</p> <p>.....</p>
<p>Uitbreiding van de meldingen en actietrajecten met een stabiele groep uitvaartcoaches die handelen volgens protocol.</p> <p>.....</p>	<p>24/7 bereikbare telefonische hulplijn.</p> <p>Samenwerking met notaris/registerexecuteurs/juristen op het thema belangenbehartiging</p> <p>.....</p>	<p>Sociale kaart in beeld gebracht door coördinatoren.</p> <p>Deskundigen die direct maar wel op afstand kunnen ondersteunen bij ingewikkeldheden.</p> <p>.....</p>	<p>Gedurende het jaar worden uitvaartcoaches worden ondersteund in het vinden van warme contacten in het veld van organisaties die in contact staan met de doelgroep.</p> <p>.....</p>
<p>Werkbijeenkomsten voor uitwisseling en scholing van uitvaartcoaches.</p> <p>.....</p>	<p>Uitvaartcoaches informeren elkaar over actietrajecten en delen nieuwe kennis.</p> <p>.....</p>	<p>Nieuwe informatie is vertaald in nieuwe handelwijze. Literatuur voor deskundigheidsbevordering uitvaartcoaches.</p> <p>.....</p>	<p>Teams in Rotterdam en Amsterdam : maandelijks werkbijeenkomsten.</p> <p>.....</p>
<p>CRM en database voor sociale kaart en informatie uit meldingen.</p>	<p>Gemaakte kaders in Excel, worden door professioneel bureau ondersteund en begeleid voor SamSam digitaal systeem.</p>	<p>Gegevensbestand gedigitaliseerd.</p> <p>Tweedehands laptops en microsoft abonnementen voor nieuwe vrijwilligers.</p>	<p>Training digitale vaardigheden voor uitvaartcoaches gekoppeld aan nieuw te ontwikkelen werkwijze rond digitalisering.</p>

Activiteitenplan 2025 doelen/succesfactoren	Activiteit	Product	Planning
<p>E. Communicatie F. Ontwikkelen van materiaal</p> <p>Communicatieplan geactualiseerd en onderdeel van het huishoudelijk reglement.</p>	<p>Ondersteuning vinden van communicatie-deskundige.</p> <p>Bekendmaken op vacaturesites</p>	<p>Communicatieplan klaar met uitbreiding van marketing voor workshops aan bestaande lokaal georganiseerde netwerken van vrijwilligers- en professionele organisaties.</p> <p>Vacatures voor werving vrijwilligers op regionaal georganiseerde vrijwilligerssites.</p>	<p>Gedurende het jaar permanente wervingsronde voor nieuwe vrijwilligers- en aspirant bestuursleden.</p> <p>Voorjaar opstart plan voor werving van professionals die op een bepaalde taak als vrijwilliger willen aanhaken in samenspraak met het Nieuwe Geven.</p>
<p>.....</p> <p>SamSam heeft informatiemateriaal ontwikkeld met aandacht voor mensen die niet-talig zijn en/of met migratieachtergrond.</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>Hertalen van informatiemateriaal voor mensen met mogelijk taalachterstand en laaggeletterdheid.</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>Folder en Nieuwsbrief vertaald in het Engels</p> <p>Voor doelgroep en vrijwilligers en professionals binnen organisaties is het zoeken onze de website makkelijk, de informatie makkelijk leesbaar..</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>Fotosessie in voorjaar en zomer tijdens bijeenkomst coaches en bestuur voor social media en Nieuwsbrief.</p> <p>Nieuwsbrief is uitgebracht via mail in het najaar.</p> <p>.....</p>
<p>.....</p> <p>Bekendheid is breed door verbinding met relevante regionale en landelijke sites.</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>Plek zoeken voor SamSam op regionale en landelijke sites met hulp van marketingadviseur.</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(Betaald) redactioneel artikel in bladen.</p> <p>Bekendmaking via landelijke site platform zorgorganisaties .</p> <p>Berichtgeving over SamSam op sites en in nieuwsbrieven van bevriende organisaties</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>Gedurende het jaar gesprekken met landelijke overkoepelende organisaties (zorg, uitvaart, ouderenbond) die mogelijk ruimte willen bieden aan bekendmaking SamSam.</p> <p>.....</p>
<p>.....</p> <p>Budget voor vrijwilligersvergoeding en onkostenvergoeding voor PR medewerkers op vrijwillige basis.</p>	<p>.....</p> <p>Website en facebook actueel en informatief houden met webdesigner en PR-vrijwilligers.</p>	<p>.....</p> <p>Nieuw info en beeldmateriaal voor site, linkedin, facebook en voorlichting.</p> <p>Verspreiden van folders en magazines.</p>	<p>.....</p> <p>Gedurende de gehele werkperiode.</p>

Activiteitenplan 2025 doelen/succesfactoren	Activiteit	Product	Planning
G. Financiën			
Passend en goedlopend fondsenwervingstraject. Warme contacten met fondsen.	Een werkgroep binnen SamSam doet de fondsenwerving met door bestuur geïmplementeerde verantwoording van uitgaven.	Heldere en transparante boekhouding door financieel administratief medewerker, boekhouder en penningmeester.	Verantwoording met (financieel) jaarverslag 2024 klaar in voorjaar 2025. Begroting en dekkingsplan 2026 klaar in zomer.
..... Mensen die blij zijn met SamSam en een gift geven. Vermelden in communicatie dat we met ANBI status giften ontvangen. Passend budget voor de uit te voeren activiteiten Voldoende fondsen die willen geven. Dekkingsplan eind van het jaar definitief. Meenemen in planning communicatie
..... Samenwerkend netwerk voor faciliteiten en diensten op vrijwillige basis voor SamSam. Gericht vragen aan organisaties op basis van omschreven activiteit/dienst. Organisaties die ons sponsoren met menskracht en diensten. Gedurende het jaar gekoppeld aan netwerkontwikkeling

Financiën

SamSam heeft geen verdienmodel. Maar heeft wel goud in handen met de meldingen en de gesprekken met nabestaanden en professionals en vrijwilligers in het speurnetwerk. We willen graag dit goud borgen binnen een gedigitaliseerd gegevensbestand en er kennis uit filteren. Zo kunnen we een vertaling maken naar en investeren in signalering, beleid en werkwijze. Tot nu toe deden we dat met de hand. Gesprekken met ICT-ers zijn opgestart. Inmiddels hebben we zelf al kaders gemaakt. We hebben als organisatie een grotere verantwoordelijkheid voor het zorgen van financiële stabiliteit. Zodoende hebben we een financieel administratief medewerker en boekhouder aangetrokken.

Fondsenwerving

We benaderen voor het grootste gedeelte van de totale begrotingskosten verschillende fondsen. Kans is ook dat organisaties sponsoren kunnen zijn in de vorm van uren dienstverlening. Tony Wegewijs en Binja Wakelkamp werken Change2Learn belangeloos met ons tijdens visiebijeenkomsten. Bureau Advies In Geldzaken werkt onbezoldigd aan de update van de boekhouding.

Eigen bijdrage, donaties en verdiensten

De professionaliteit van onze vrijwilligers is kosteloos en in uren omgerekend de eigen bijdrage. Het gaat om het werk van coördinatoren, interne trainers, financieel deskundige, voorlichtingskundige. We verwachten giften uit het samenwerkend netwerk in de vorm van diensten en faciliteiten. Daarnaast een klein bedrag aan schenkingen van particulieren. Omdat we een ANBI-status hebben zijn er wellicht belastingvoordelen. We verwachten 10 % van de totale begroting met bovenstaande beschreven posten zelf te kunnen dekken.